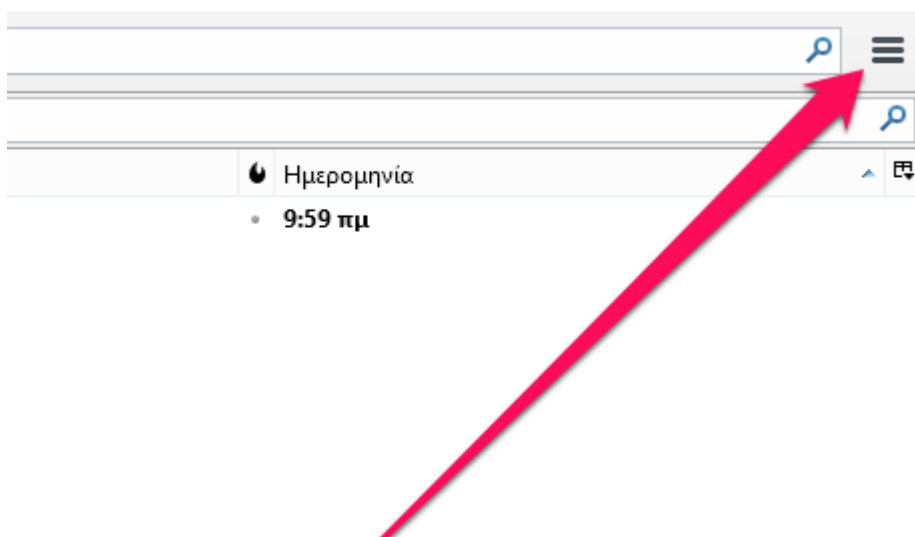


Πως δημιουργώ μία υπογραφή στο Thunderbird;

- 2023-03-29 - Email Clients

Σε περίπτωση που επιθυμείτε να δημιουργήσετε υπογραφή που να εμφανίζεται κατά την αποστολή των μηνυμάτων σας, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα :

1. Ανοίξτε το Thunderbird και από επάνω δεξιά επιλέξτε το εικονίδιο **Options** και **Account settings**



2. Στον οδηγό λογαριασμού και στο κενό πεδίο κάτω από το **Κείμενο Υπογραφής** γράψτε το κείμενο - υπογραφή και πατήστε στο **OK**
3. Αν θέλετε να επιβεβαιώσετε πως έχετε δημιουργήσει σωστά την υπογραφή, συντάξτε ένα νέο μήνυμα. Θα δείτε πως η υπογραφή έχει προστεθεί κάτω αριστερά από το κεντρικό παράθυρο του μηνύματος σας.