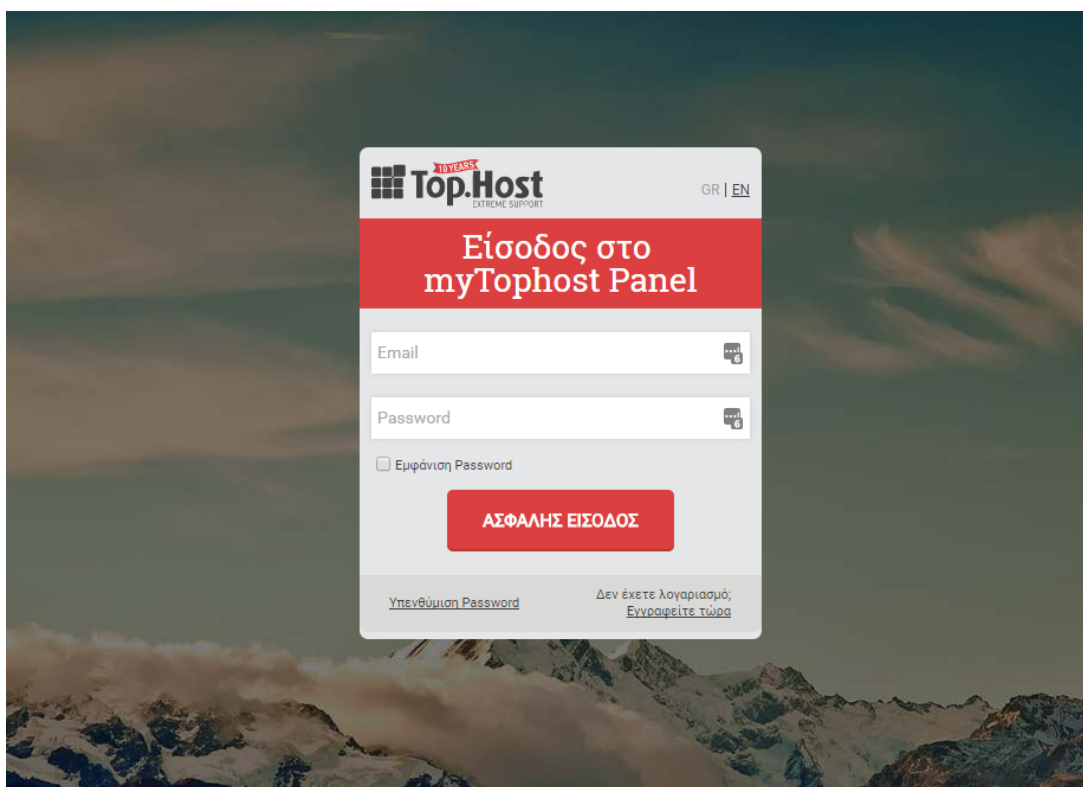


How can I activate an auto reply for my email account?

- 2021-08-02 - Email

Το Plesk σας δίνει τη δυνατότητα να στέλνετε αυτόματες απαντήσεις (π.χ. "είμαστε εκτός γραφείου", "είμαστε σε διακοπές" κ.λπ.) από τον email λογαριασμό σας. Για να ενεργοποιήσετε την συγκεκριμένη ρύθμιση, ακολουθείστε τις οδηγίες που περιγράφονται παρακάτω:

1. Συνδεθείτε στο [myTophost Panel](#) και από εκεί επιλέξτε **Plesk Login** για να συνδεθείτε στο Plesk του πακέτου που σας ενδιαφέρει.

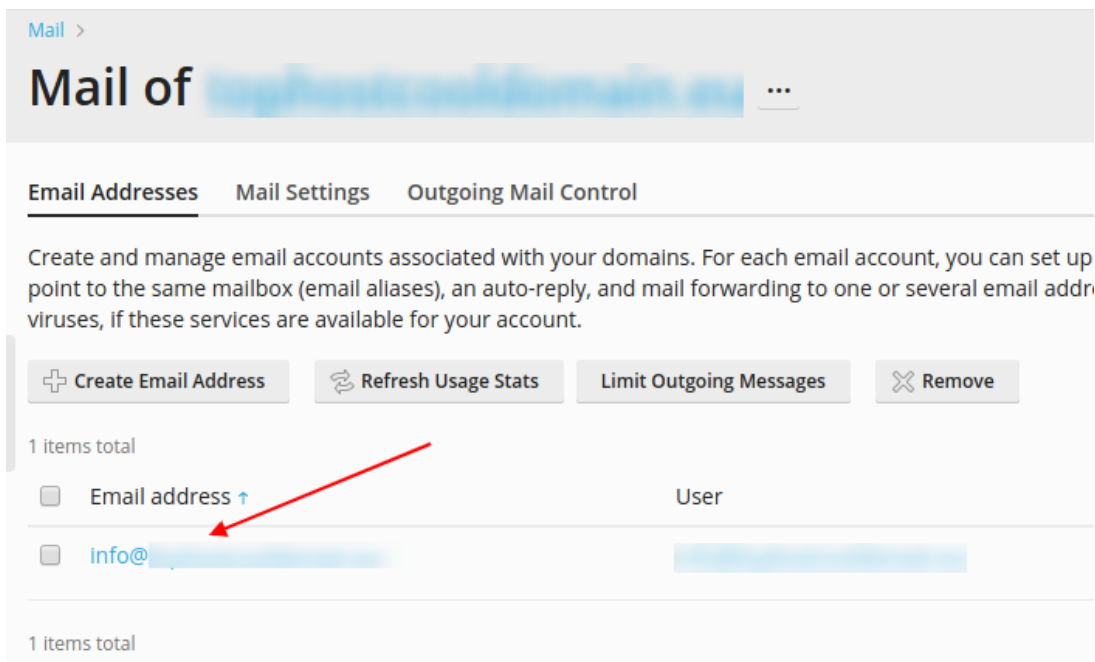


Πακέτα Υπηρεσιών

ΑΓΟΡΑ ΝΕΟΥ ΠΑΚΕΤΟΥ

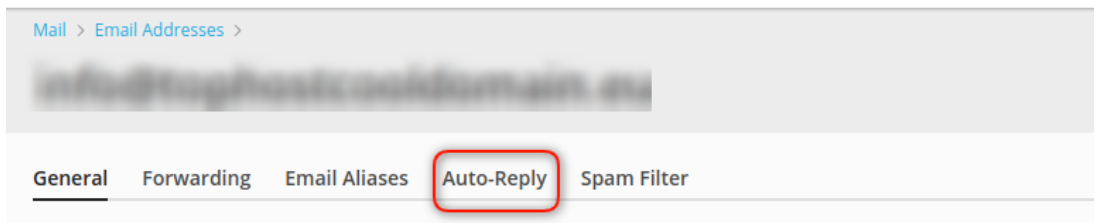
| Pack Id | Πακέτο | Κατάσταση | Ημέρα λήξης | Plesk Login | | Διαχείριση Υπηρεσίας |
|---------|----------------------------|-----------|-------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| | Linux Star | Ενεργό | 09/09/2020 | Plesk Login | Ανανέωση | Διαχείριση Υπηρεσίας |

2. Στην καρτέλα **Mail**, επιλέξτε τον email λογαριασμό στον οποίο επιθυμείτε να ενεργοποιήσετε το **Auto Reply**.



The screenshot shows the 'Mail' settings page. At the top, there's a breadcrumb 'Mail >' and the title 'Mail of [redacted]'. Below the title are three tabs: 'Email Addresses', 'Mail Settings', and 'Outgoing Mail Control'. A descriptive paragraph explains that users can create and manage email accounts, set up aliases, auto-replies, and forwarding. Below this are four buttons: '+ Create Email Address', 'Refresh Usage Stats', 'Limit Outgoing Messages', and 'Remove'. A section titled '1 items total' contains a table with two columns: 'Email address ↑' and 'User'. The first row shows 'info@[redacted]' and a red arrow points to this address. Below the table, another '1 items total' label is visible.

3. Επιλέξτε Auto Reply.



The screenshot shows the 'Mail > Email Addresses >' breadcrumb and the email address 'info@[redacted]'. Below this are five tabs: 'General', 'Forwarding', 'Email Aliases', 'Auto-Reply', and 'Spam Filter'. The 'Auto-Reply' tab is highlighted with a red box.

4.

- Κάντε check στο **Switch on Auto reply** και συμπληρώστε τα παρακάτω πεδία
- Στο **auto-reply message subject** δηλώστε το subject που επιθυμείτε, π.χ. Απάντηση διακοπών (1).
- Στο **auto-reply message text** δηλώστε το περιεχόμενο του email που θα σταλεί σαν απάντηση, π.χ. Το γραφείο μας θα είναι κλειστό μέχρι τις 05/10/2016 (2).
- Στο **Send an automatic response to a unique email address no more than**, δηλώστε τον αριθμό (φορές) που επιθυμείτε να αποσταλεί η αυτοματοποιημένη απάντηση (3).
- Κάντε check στο **Switch off auto-reply on** και δηλώστε την ημερομηνία που επιθυμείτε να διακοπεί η υπηρεσία αυτοματοποιημένης απάντησης. Επιλέξτε **Apply** και **OK** (4).

info@mydomain.com

General Forwarding Email Aliases **Auto-Reply** Spam Filter

Set up an automatic response to any mail message coming to your email address. Auto-reply is a standard me office or on vacation.

Switch on auto-reply

Auto-reply message subject * **1**

Message format Plain text HTML
Plain text format is supported by all mail client programs, therefore, all recipients will see the message in the same way as you see it. HTML messages look better because they let you enter formatted text with different font styles. However, some mail clients do not support HTML messages and some of recipients may not see the formatted text.

Encoding
Encoding defines how the text characters are displayed. The recommended encoding is UTF-8.

Auto-reply message text
Plain text only, no HTML is allowed. All tags will be ignored. **2**

Forward to
When the automatic response is sent, the original message will be forwarded to the specified email address.

Send an automatic response to a unique email address no more than (times a day) * **3**

Attach a file No file chosen
[Add an attachment](#)

Switch off auto-reply on **4**

* Required fields